

муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 1 «Теремок» г. Дальнегорск

ПРИКАЗ

08.12.2021

г. Дальнегорск

№ 313/1-А

О внесении изменений в локальный акт Правила внутреннего трудового распорядка для работников МДОБУ «Д/сад № 1 «Теремок»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации статья 136, на основании Приказа от 08.12.2021г. № 313-А МДОБУ «Д/сад № 1 «Теремок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в локальный акты «Правила внутреннего трудового распорядка для работников МДОБУ «Д/сад № 1 «Теремок», утвержденные 21.05.2021года, приказом от 21.05.2021г. № 164/1-А - **раздел 10. Оплата и нормирование труда. Поощрения за успехи в работе. п. 10.2. изложить в новой редакции:**

- выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Р.Ф. (в рублях) с использованием пластиковой карты МИР, банка (согласно заключенного договора) два раза в месяц. Сроки выплаты заработной платы определены коллективным договором МДОБУ «Д/сад № 1 «Теремок». Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в установленные сроки:

5 (пятого) числа следующего месяца и 20 числа текущего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим днем выплаты заработной платы производится накануне этого дня.

2. Утвердить и ввести в действие «Правила внутреннего трудового распорядка для работников МДОБУ «Д/сад № 1 «Теремок» с внесенными изменениями с 08.12.2021г.

3. Заведующему Шилко Наталье Борисовне:

3.1. Ознакомить работников под роспись с изменениями Правил внутреннего трудового распорядка для работников МДОБУ «Д/сад № 1 «Теремок»

4. Секретарю учебной части Павловой Татьяне Александровне:

4.1. Подготовить Лист ознакомления представить заведующему до 10.12.2021.

4.2. Разместить данный приказ на официальном сайте МДОБУ, в разделе «Документы».

4.3 . Обеспечить ознакомление работников (вновь принимаемых на работу) с данным локальным актом и приказом до заключения с ними трудового договора под роспись.

5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Заведующий



Н.Б. Шилко Н.Б. Шилко

Ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Дата, роспись
1	Павлова Т.А.	<i>Т.А. Павлова</i> 08.12.2021г.

В дело: 01-18 2021г. Секретарь: Павлова Т.А.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Шилко Наталья Борисовна

Действителен с 26.10.2021 по 26.10.2022