



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОБУ «Д/сад № 1 «Теремок»
«*Шилко*» Н.Б. Шилко
«*13.11.2015*» 2015г.

Введено в действие с 16.11.2015года
Приказ № 240/1-А
От 13.11.2015г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ
ДОГОВОРУ МДОБУ «ДЕТСКИЙ САД № 1 «ТЕРЕМОК»
НА 2015-2017 ГОДЫ.**

На основании решения общего собрания трудового коллектива муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 1 «Теремок» г. Дальнегорска протокол № 5 от 15.10.2015года, внести изменения и дополнения в Коллективный договор на 2015-2017годы, регистрационный № 531 от 22.09.2015года, зарегистрированного с рекомендациями, изложенными в письме департамента труда и социального развития Приморского края от 22.09.2015года № 26/8579.

Читать следующие разделы Коллективного договора в новой редакции:

1. Слово «Руководитель» (в соответствующих падежах) по всему тексту Коллективного договора, заменить словом «Работодатель». Работодатель – физическое либо юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с « работником».
2. «Правила внутреннего трудового распорядка» раздел 10 - «Оплата и нормирование труда», п. 10.2.; Коллективный договор раздел 4 - «Оплата и нормирование труда» п. 4.1. – дополнить следующим содержанием:
 - Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором.
 - Для отдельных категорий работников федеральным законом могут быть установлены иные сроки выплаты заработной платы.
 - При выплате заработной платы работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника:

- 1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- 2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- 3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;
- 4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

- Заработная плата выплачивается работнику, как правило, в месте выполнения им работы либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника, на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пять рабочих дней до дня выплаты заработной платы.
- Место и сроки выплаты заработной платы в неденежной форме определяются коллективным договором или трудовым договором.
- Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.
- При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.
- Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.
- При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. (ТК РФ ст. 136; ст. 236).

1. Дополнить раздел 4 - «Оплата и нормирование труда» - п. 4.10. «Рабочее время. Нормальная продолжительность рабочего времени»:
 - Рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.
 - Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.
 - Порядок исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.
 - Работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником.

2. «Положение об отраслевой системе оплаты труда»:
 - раздел 2 Порядок и условия оплаты труда, п.2.1.7; заменить выражение «размер минимальной заработной платы» - на «размер заработной платы»;
 - п. 2.2.6 исключить слово «минимальный», читать в следующей редакции: «Размер доплаты за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) составляет 35% оклада, рассчитанных за каждый час работы в ночное время.
 - Приложение № 1 – название читать в новой редакции: «Перечень базовых окладов для должностей работников МДОБУ «Д/сад №1 «Теремок» по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп». Таблица – «минимальный оклад», заменить на «базовый оклад».
 - Раздел 2.3. «Виды, порядок и условия стимулирующего характера», п. 2.3.5. А) – изменить, читать в новой редакции: «имеющим Почетные грамоты Министерства образования и науки Российской Федерации – 5%;
 - Б) - изменить, читать в новой редакции: имеющим нагрудный знак «Отличник просвещения», нагрудный знак «Почетный

работник общего образования», почетное звание «Заслуженный учитель РФ», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта» - 10%

5. «Соглашение по охране труда» (приложение № 8) - дополнить пунктами 26-29, мероприятия на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах (Приказ Минтруда России от 16.06.2014г № 375н).

Председатель первичной профсоюзной организации МДОБУ «Д/сад №1 «Геремок» _____ Л.Д. Андрющенко

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Шилко Наталья Борисовна

Действителен с 26.10.2021 по 26.10.2022