

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МДОБУ «Д/сад № 1 «Теремок»

 *Н.Б. Шилко*  
*26» февраля 2021 г.*

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 1 «Теремок» г. Дальнегорска**

**Программа проведения вводного инструктажа  
по гражданской обороне**

**Введение**

Все вновь принимаемые на работу сотрудники МДОБУ «Д/сад № 1 «Теремок» в течение 30 календарных дней с даты начала трудовой деятельности проходят вводный инструктаж по гражданской обороне по программе проведения вводного инструктажа. Данная программа разработана в соответствии с Положением о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденная постановлением Правительства РФ от 2 ноября 2000 г. № 841 и Примерным порядком реализации вводного инструктажа по гражданской обороне, приложение к письму МЧС от 27.02.2020 № 117605.

**1. Тематический план**

| №<br>п/п | Перечень учебных вопросов                                                                                                                                                                                          | Время на<br>отработку,<br>минут |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1        | Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в учреждении                                                                              | 10                              |
| 2        | Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения учреждения, и опасности, присущие этим ЧС                                                              | 15                              |
| 3        | Принятые в учреждении способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной, образовательной деятельности и района расположения учреждения, а также при военных конфликтах | 10                              |
| 4        | Установленные в учреждении способы доведения сигналов гражданской обороны и информации об угрозе и возникновении ЧС и опасностей, присущих военным конфликтам                                                      | 4                               |

|    |                                                                                                                                                                                                                         |    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 5  | Порядок действий работника при получении сигналов гражданской обороны                                                                                                                                                   | 7  |
| 6  | Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в том числе по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания | 15 |
| 7  | Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи                                                                                                           | 15 |
| 8  | Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты                                                                                                                                                  | 7  |
| 9  | Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий:<br>– по эвакуации работников;<br>– по эвакуации материальных и культурных ценностей                                                   | 10 |
| 10 | Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера                                                                                                        | 3  |

## 2. Содержание учебных вопросов вводного инструктажа

**Вопрос 1. Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в организации.**

Наиболее опасные места производства, расположенные на территории учреждения по признаку возникновения аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций.

Исходя из должностных обязанностей инструктируемого работника и правил, установленных в учреждении, возможные действия работника, которые могут привести к аварии, катастрофе или чрезвычайной ситуации и возможные их последствия.

**Вопрос 2. Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения учреждения и опасности, присущие этим ЧС.**

Потенциально опасные объекты, опасные производственные объекты, эксплуатируемые в учреждении, и возможные последствия аварий на них.

ЧС, характерные для географического месторасположения и производственной деятельности, (образовательной) организации, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

**Вопрос 3. Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения учреждения, а также при военных конфликтах.**

Установленные в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС техногенного и природного характера, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов. Основы их реализации.

**Вопрос 4. Установленные в организации способы доведения сигналов гражданской обороны, а также информации при угрозе и возникновении ЧС и опасностей, присущих военным конфликтам.**

Установленные способы и средства доведения сигналов гражданской обороны до работников учреждения. Порядок доведения информации о ЧС и опасностях, присущих военным конфликтам. Типовые тексты информационных сообщений.

**Вопрос 5. Порядок действий работников при получении сигналов гражданской обороны.**

Действия работников учреждения при получении сигналов гражданской обороны в случае нахождения:

- на рабочем месте;
- на пищеблоке;
- на складе;
- кабинетах;
- на прилегающих территориях.

**Вопрос 6. Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в том числе по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.**

Установленные способы защиты работников при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением.

Действия работника при угрозе и возникновении данных ЧС.

Порядок изготовления и применения подручных средств защиты органов дыхания.

Порядок действий при необходимости герметизации помещения.

**Вопрос 7. Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи.**

Средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющиеся в учреждении, и их защитные свойства.

Правила применения СИЗ:

- органов дыхания;
- кожи.

Демонстрация порядка практического применения СИЗ.

Пункт выдачи СИЗ. Порядок получения СИЗ, ответственное лицо за выдачу СИЗ.

**Вопрос 8. Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты.**

Места расположения инженерных сооружений ГО (убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа) и других средств коллективной защиты (далее – СКЗ) на территории учреждения или на территории муниципального образования, в которых предусмотрено укрытие работников учреждений.

Обязанности укрываемых в СКЗ.

Вещи, рекомендуемые и запрещенные при использовании в СКЗ.



Порядок заполнения СКЗ и пребывания в них.  
Правила поведения при укрытии в СКЗ.

**Вопрос 9. Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий.**

Действия работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий:

- по эвакуации работников;
- по эвакуации материальных и культурных ценностей.

Маршрут эвакуации от рабочего места работника учреждения до выхода из здания.

Правила поведения при срочной эвакуации из помещений и здания учреждения.

Порядок организованного выхода из помещения (с большим количеством работников).

Места расположения запасных выходов из здания. Характерные ошибки и опасность паники при эвакуации из помещений и зданий (в том числе при эвакуации с верхних этажей).

Безопасный район для работников учреждения (при наличии).

Председатель эвакуационной комиссии, время и место консультаций работников по вопросам эвакуации.

Действия работников учреждения при объявлении рассредоточения и эвакуации.

Перечень предметов первой необходимости.

Местоположение сборного эвакуопункта (далее – СЭП).

Правила поведения в СЭП.

Обязанности работников по подготовке к эвакуации материальных и культурных ценностей.

**Вопрос 10. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.**

Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера, установленные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

Обязанности работника по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера в соответствии с трудовым договором или дополнительным соглашением.